

TP. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 7 năm 2024

Số 02 -HD/ĐU

## HƯỚNG DẪN

thực hiện trình tự, thủ tục, thời gian khi đảng viên đi nước ngoài ngắn hạn

Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW, ngày 05 tháng 8 năm 2022 của Ban Tổ chức Trung ương; Kết luận số 72-KL/TW ngày 19/5/2020 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường công tác bảo vệ chính trị nội bộ trong tình hình hiện nay;

Căn cứ Quy định số 69-QĐ/TW ngày 06/7/2022 của Bộ Chính trị quy định về kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm; Quy định số 86-QĐ/TW ngày 28/10/2022 của Ban Bí thư Trung ương Đảng khóa XIII, quy định về nhiệm vụ của đảng viên và công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài;

Để thống nhất trình tự, thủ tục khi đảng viên đi nước ngoài được chặt chẽ, đảm bảo theo quy định; Đảng ủy Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh ban hành hướng dẫn dành cho đảng viên đi nước ngoài ngắn hạn (dưới 3 tháng) cụ thể như sau:

### I. VỀ NGUYÊN TẮC CHUNG

1. Đảng viên trước khi đi nước ngoài phải được sự chấp thuận của Đảng ủy Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Đảng viên khi đi nước ngoài (công tác, học tập, trao đổi kinh nghiệm, tham quan, du lịch, chữa bệnh hay có nhu cầu về việc riêng) đều phải chấp hành nghiêm chỉnh các quy định nêu trên và báo cáo đầy đủ thông tin trước khi đi; Khi được những cơ quan, tổ chức triển khai có thẩm quyền cử đi nước ngoài học tập, công tác làm việc theo đoàn hoặc vì việc riêng thì gửi bản sao văn bản, quyết định cử đi công tác làm việc, học tập, việc riêng của nhà trường đã phê duyệt. Phải báo cáo khi có những vấn đề liên quan đến yếu tố nước ngoài.

3. Các cấp ủy, tổ chức đảng tuyệt đối không được cử hoặc cho phép ra nước ngoài (vì bất cứ lý do gì) đối với đảng viên đang trong thời kỳ xem xét kỷ luật đảng, đang bị điều tra về hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm tư cách đảng viên, có vấn đề liên quan đến chính trị hiện nay nhưng chưa được cơ quan có thẩm quyền kết luận.

4. Cán bộ, đảng viên khi ra nước ngoài bằng bất cứ nguồn kinh phí nào, mục đích và phương thức gì đều phải báo cáo cho chi bộ và Đảng ủy trường. Cấp ủy, chi bộ có trách nhiệm xem xét đầy đủ các giấy tờ liên quan đến việc đảng viên xin đi nước ngoài **tại mục 2** trước khi trình Đảng ủy phê duyệt.

5. Đối với đảng viên thuộc diện Đảng ủy Khối Đại học, Cao đẳng TP. Hồ Chí Minh quản lý phải thực hiện báo cáo đầy đủ việc đi nước ngoài và phải được sự chấp thuận của Đảng ủy Khối trước khi đi.

## **II. THỦ TỤC, HỒ SƠ VÀ THỜI HẠN NỘP HỒ SƠ ĐI NƯỚC NGOÀI**

### **1. Đối với cá nhân đảng viên**

- Làm đơn xin đi nước ngoài của cá nhân đảng viên (*mẫu số 1*), các giấy tờ liên quan đến chuyến đi (*quyết định cử đi công tác, đơn xin nghỉ phép của cá nhân được nhà trường phê duyệt, thư mời, giấy tờ chứng minh nguồn kinh phí tài trợ..*) kèm bản sao lịch trình chuyến đi (nếu có).

\* Nếu đảng viên ra nước ngoài để thăm thân nhân ở nước ngoài hoặc đi công tác, du lịch có kết hợp thăm thân nhân ở nước ngoài, đảng viên phải làm thêm Bản cam kết về thân nhân ở nước ngoài (*mẫu số 1A*) báo cáo chi bộ và báo cáo Đảng ủy quyết định.

Hồ sơ nộp về cho Đảng ủy trường **trước 15 ngày** tính từ ngày đảng viên dự kiến đi.

### **2. Đối với Chi bộ**

- Cấp ủy chi bộ hoặc đồng chí Bí thư, Phó Bí thư chi bộ (*đối với chi bộ không có chi ủy*) xem xét đơn và các hồ sơ liên quan kèm theo, ký vào đơn và trình Đảng ủy trường (thông qua Văn phòng Đảng ủy).

- Chi bộ mở sổ theo dõi đảng viên đi nước ngoài của đơn vị và lưu trữ các bản sao hồ sơ mà đảng viên nộp (theo mẫu 3); Đồng chí Bí thư chi bộ tổng hợp báo cáo theo các mẫu được đính kèm và gửi về Đảng ủy trường 06 tháng 01 lần trước ngày 15/6 và 15/12 hàng năm thông qua Văn phòng Đảng ủy trường để quản lý.

### **3. Đối với Đảng ủy trường.**

- Thông qua kiểm tra hồ sơ từ Văn phòng Đảng ủy trường, Đảng ủy trường xem xét, quyết định đồng ý hoặc không đồng ý cho đi và gửi văn bản trả lời cho chi bộ, Đảng viên được biết.

Trường hợp Đảng viên thuộc diện Đảng ủy Khối Đại học, Cao đẳng TP. Hồ Chí Minh quản lý, Đảng ủy trường gửi công văn báo cáo và xin ý kiến chấp thuận

đi nước ngoài đến Ban thường vụ Đảng ủy Khối sau khi nhận được đơn xin đi nước ngoài của Đảng viên.

**4. Đảng viên đi nước ngoài khi về nước**, chậm nhất trong vòng **15 ngày** phải báo cáo bằng văn bản kết quả chuyến đi (*mẫu số 2*), gửi về Đảng ủy trường (thông qua Văn phòng Đảng ủy).

Hướng dẫn này thay thế cho hướng dẫn số 01-HD/ĐU ngày 05/10/2023 của Đảng ủy trường về quy trình và biểu mẫu về việc đảng viên đi nước ngoài.

Nơi nhận:

- BCH Đảng bộ;
- UBKT Đảng ủy;
- Ban giám hiệu;
- Cấp ủy các chi bộ;
- Toàn thể đảng viên;
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

**T/M ĐẢNG ỦY  
BÍ THƯ**



**Trương Thị Hiền**




## TÓM TẮT QUY TRÌNH

### Báo cáo khi đảng viên đi nước ngoài ngắn hạn

-----

**Bước 1:** Đảng viên đi nước ngoài sử dụng **mẫu 1** để điền thông tin theo yêu cầu kèm theo các giấy tờ liên quan đến việc đi nước ngoài.

- Đối với trường hợp ra nước ngoài để thăm thân nhân, hoặc đi công tác, du lịch kết hợp thăm thân nhân ở nước ngoài, cán bộ, đảng viên phải làm thêm bản cam kết về thân nhân ở nước ngoài (**mẫu 1A**) để báo cáo.

- Hồ sơ nộp về cho Đảng ủy trường **trước 15 ngày** tính từ ngày đảng viên dự kiến đi.

**Bước 2:** Đảng viên nộp hồ sơ đi nước ngoài cho chi bộ; Chi bộ kiểm tra, phê duyệt và ghi vào sổ theo dõi đảng viên đồng thời trình Đảng ủy trường quyết định.

**Bước 3:** Đảng ủy trường có công văn chấp thuận hoặc không chấp thuận cho đi gửi đến chi bộ và cá nhân đảng viên xin đi.

**Bước 4:** Đảng viên đi nước ngoài (kể cả đi công tác và đi việc riêng), khi về nước chậm nhất 15 ngày phải báo cáo bằng văn bản kết quả chuyến đi theo **mẫu số 2**, nộp báo cáo chi bộ và chi bộ chuyển lên Đảng ủy trường (thông qua Văn phòng Đảng ủy, Phòng A1 – 1001, Tầng 10 Tòa nhà trung tâm).

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐH SƯ PHẠM KỸ THUẬT  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
CHI BỘ .....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày ... tháng ... năm 20...

\*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**  
**Về việc đi nước ngoài**

-----

**Kính gửi: - Chi ủy Chi bộ... .**

**- Đảng ủy Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh,**

Họ và tên: .....

Ngày sinh: .....; Ngày vào Đảng: .....

Chức vụ Đảng:.....

Chức vụ chính quyền: .....

Xin báo cáo Chi ủy chi bộ và Đảng ủy trường về việc đi nước ngoài như sau:

- Nơi đến và lưu trú (Tên quốc gia, địa chỉ cụ thể nếu có):

- Đi nước ngoài từ ngày.....đến ngày .....

- Mục đích, lý do chuyến đi (Công tác, việc riêng, du lịch,..):.....

*(Nếu đi theo thư mời, phải gửi kèm bản sao thư mời, bản dịch Tiếng Việt)*

- Kinh phí, nguồn tài trợ *(Nếu nguồn kinh phí do nước ngoài cấp, tài trợ thì phải có văn bản chứng minh):* ....

- Cơ quan, tổ chức mời, tài trợ chuyến đi *(nếu có):*.....

- Tên những người trong đoàn: .....

*(Vui lòng ghi đầy đủ họ và tên, năm sinh, đơn vị công tác)*

- Số ngày nghỉ phép của chuyến đi: .....

- Báo cáo tóm tắt lịch trình dự kiến trong thời gian ở nước ngoài *(Các địa điểm đến, gặp gỡ những ai, có những hoạt động gì)*

Tôi cam kết chấp hành đúng các quy định hiện hành của Đảng, Nhà nước; pháp luật của Việt Nam và nước sở tại; báo cáo chi bộ kết quả chuyến đi khi về nước.

Trân trọng.

**Xác nhận của chi bộ**

Chi ủy chi bộ đã nhận báo cáo, kiểm tra và đồng ý cho đảng viên đi nước ngoài từ ngày.....đến ngày.....

**T/M CHI BỘ**

BÍ THƯ

**Người báo cáo**

*(Ký ghi rõ họ tên)*

**DUYỆT CỦA ĐẢNG ỦY TRƯỞNG**

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐH SƯ PHẠM KỸ THUẬT  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
CHI BỘ .....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày ... tháng ... năm 20...

\*

### BẢN CAM KẾT

#### Về thái độ chính trị của thân nhân ở nước ngoài

**Kính gửi: - Đảng ủy Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh,  
- Chi ủy Chi bộ... (hoặc Lãnh đạo Chi bộ... hoặc Chi bộ...)**

Họ và tên: .....

Chức vụ Đảng: .....

Chức vụ chính quyền: .....

Đơn vị công tác: .....

Họ và tên thân nhân: .....

Quan hệ gia đình:.....

*(Ghi rõ cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của bản thân; cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; anh, chị, em ruột; con đẻ, con dâu, con rể, con nuôi theo quy định của pháp luật đang học tập, làm việc, sinh sống ở nước ngoài)*

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Nghề nghiệp: .....

Số hộ chiếu: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Quốc tịch hiện nay *(nếu có 2 quốc tịch thì ghi rõ từng quốc tịch)*: .....

Thời điểm xuất cảnh: .....

Tên nước đang học tập, làm việc, sinh sống:.....

Địa chỉ nơi học tập/ làm việc/ sinh sống .....

Tôi báo cáo thân nhân trong thời gian ở nước ngoài chấp hành nghiêm chỉnh pháp luật Việt Nam; không có hoạt động chống Đảng Cộng sản Việt nam, Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

Tôi xin cam kết nội dung báo cáo trên là đúng sự thật, nếu sai tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm./.

**NGƯỜI BÁO CÁO**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐH SƯ PHẠM KỸ THUẬT  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
CHI BỘ .....

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

\*

*Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm*

**BÁO CÁO TÌNH HÌNH ĐẢNG VIÊN RA NƯỚC NGOÀI  
06 THÁNG ĐẦU NĂM .../06 THÁNG CUỐI NĂM..**

STT	Họ và tên đảng viên ra nước ngoài	Ngày, tháng, năm sinh	Chi bộ	Nước đến	Thời gian (Từ ngày... đến ngày...)	Mục đích/Nội dung	Ngày nộp Báo cáo kết quả ra nước ngoài
1.							
2.							
3.							

**T/M CHI BỘ**

**BÍ THƯ**

(ký, ghi rõ họ, tên)

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐH SƯ PHẠM KỸ THUẬT  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
CHI BỘ .....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày ... tháng ... năm 20...

\*

**BÁO CÁO**  
**Kết quả chuyến đi nước ngoài**

**Kính gửi: - Chi bộ....**

**- Đảng ủy Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh**

Họ và tên: .....

Chức vụ Đảng: .....

Chức vụ chính quyền: .....

Đơn vị công tác: .....

Căn cước công dân/Hộ chiếu, ngày tháng năm cấp: .....

**\* Báo cáo nội dung, kết quả ra nước ngoài:**

- Đi nước ngoài từ ngày ..... đến ngày.....

- Các nơi đã đến tại nước ngoài:.....

- Kết quả thực hiện mục đích, nội dung của chuyến đi:.....

- Có nhận tiền hoặc tài sản, vật phẩm nào mang về hay không:.....

- Việc chấp hành các quy định về bảo vệ chính trị nội bộ, thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, đảng viên khi ở nước ngoài và khi quan hệ, tiếp xúc tổ chức, cá nhân nước ngoài:.....

- Việc bị phần tử phản động tác động, mua chuộc, lôi kéo vào các hoạt động chống Đảng và Nhà nước:.....

- Kiến nghị, đề xuất với Đảng, Nhà nước các vấn đề liên quan:.....

Tôi cam đoan đã báo cáo đầy đủ, rõ ràng, trung thực và chịu trách nhiệm về những nội dung đã báo cáo./.

**Ý KIẾN CỦA CẤP ỦY/ CHI BỘ**  
(Ghi rõ chức danh, ký, ghi rõ họ tên)

**NGƯỜI BÁO CÁO**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ý kiến của Đảng ủy:.....  
.....

**T/M ĐẢNG ỦY**