

*
Số 207 -QĐ/ĐU

QUYẾT ĐỊNH

**thành lập Tổ công tác của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố
chỉ đạo thực hiện Quy định số 1374-QĐ/TU, ngày 01 tháng 12 năm 2017
của Ban Thường vụ Thành ủy**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 1374-QĐ/TU, ngày 01 tháng 12 năm 2017 của Ban Thường vụ Thành ủy về quy trình giải quyết thông tin phản ánh liên quan các tập thể, cá nhân suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước;
- Căn cứ Quy chế làm việc số 20-QC/TU, ngày 22 tháng 02 năm 2025 của Ban Thường vụ Thành ủy về ban hành Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ Ủy ban nhân dân Thành phố khóa I, nhiệm kỳ 2020 - 2025;
- Xét đề nghị của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố tại Tờ trình số 11-TTr/UBKTDU, ngày 27 tháng 3 năm 2025,

BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Tổ công tác của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố chỉ đạo thực hiện Quy định số 1374-QĐ/TU, ngày 01 tháng 12 năm 2017 của Ban Thường vụ Thành ủy về quy trình giải quyết thông tin phản ánh liên quan các tập thể, cá nhân suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; gồm các đồng chí:

1. Đồng chí Trần Văn Nam, Thành ủy viên, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố, Tổ trưởng.
2. Đồng chí Nguyễn Đoàn Lộc, Đảng ủy viên, Phó Chủ nhiệm Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố, Tổ phó.
3. Đồng chí Hà Thị Hồng Hải, Ủy viên Ban Thường vụ, Trưởng Ban Tổ chức Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố, Thành viên.
4. Đồng chí Nguyễn Thị Anh Đào, Đảng ủy viên, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố, Thành viên.

5. Đồng chí Phạm Văn Linh, Đảng ủy viên, Chánh Văn phòng Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố, Thành viên.

6. Đồng chí Doãn Trường Quang, Đảng ủy viên, Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố, Thành viên.

7. Đồng chí Trần Trung Hiếu, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố, Thành viên.

8. Đồng chí Phan Thị Tuyết Chinh, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố, Thành viên.

9. Đồng chí Huỳnh Thùy Uyên Trang, Kiểm tra viên Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố, Thư ký.

Điều 2. Tổ công tác có nhiệm vụ tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố chỉ đạo thực hiện Quy định số 1374-QĐ/TU ngày 01 tháng 12 năm 2017 của Ban Thường vụ Thành ủy về quy trình giải quyết thông tin phản ánh liên quan các tập thể, cá nhân suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

Điều 3. Các ban của Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố, Văn phòng Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố và các đồng chí có tên tại Điều 1 có trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy (để báo cáo),
- Ủy ban Kiểm tra Thành ủy (để báo cáo),
- Các đồng chí UVBCH Đảng bộ UBNDTP,
- Như Điều 3,
- Các tổ chức cơ sở Đảng trực thuộc Đảng bộ Ủy ban nhân dân Thành phố,
- Lưu VP, UBKT Đảng ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**



Dương Ngọc Hải



QUY CHẾ LÀM VIỆC

**của Tổ công tác của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố
chỉ đạo thực hiện Quy định 1374-QĐ/TU ngày 01/12/2017 về quy trình
giải quyết thông tin phản ánh liên quan đến các tập thể, cá nhân suy thoái về
tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, vi phạm quy định của Đảng,
pháp luật của Nhà nước**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 207 - QĐ/ĐU, ngày 23 tháng 4 năm 2025
của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố)*

Chương I

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA TỔ CÔNG TÁC

Điều 1. Chức năng

Tổ công tác của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố chỉ đạo thực hiện Quy định 1374 ngày 01 tháng 12 năm 2017 của Ban Thường vụ Thành ủy về quy trình giải quyết thông tin phản ánh liên quan các tập thể, cá nhân suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước (viết tắt là Tổ công tác) là bộ phận tham mưu, giúp Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc triển khai, thực hiện Quy định số 1374-QĐ/TU ngày 01 tháng 12 năm 2017 của Ban Thường vụ Thành ủy trong Đảng bộ Ủy ban nhân dân Thành phố (viết tắt là Quy định 1374).

Điều 2. Nhiệm vụ

1. Nghiên cứu, xây dựng và tổ chức thực hiện có hiệu quả chương trình công tác quý, 6 tháng, 9 tháng, năm của Tổ công tác.

2. Tổng hợp, báo cáo và tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố về tình hình các chi, đảng bộ cơ sở, lãnh đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc Đảng bộ Ủy ban nhân dân Thành phố lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết thông tin phản ánh từ cán bộ, đảng viên, người lao động và nhân dân khi đến làm việc tại các cơ quan, đơn vị thuộc Đảng bộ Ủy ban nhân dân Thành phố; xử lý và tham mưu giải quyết thông tin phản ánh từ các nguồn thông tin theo quy định 1374 chuyển đến cơ quan Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố; tham mưu tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện Quy định 1374.

3. Theo dõi, đôn đốc, giám sát việc lãnh đạo, chỉ đạo, giải quyết thông tin phản ánh của các chi bộ, đảng bộ cơ sở; việc thực hiện nhiệm vụ của các ban Đảng ủy Ủy ban, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Ủy ban, Văn phòng Đảng ủy Ủy ban được quy định tại Chương V của Quy định số 1374.

4. Tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban kiểm tra, giám sát đối với các tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban quản lý trong việc thực hiện Quy định số 1374 tại cơ quan, đơn vị.

5. Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan theo chỉ đạo của Thường trực và Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố.

Điều 3. Nguyên tắc hoạt động

1. Tổ công tác hoạt động dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban, trực tiếp là Thường trực Đảng ủy Ủy ban.

2. Tổ công tác làm việc theo nguyên tắc tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách. Tổ trưởng phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; mỗi thành viên trong Tổ chịu trách nhiệm trước tập thể, Tổ trưởng về nhiệm vụ được phân công.

3. Các Thành viên Tổ công tác làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có trách nhiệm thực hiện nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về việc bảo mật các thông tin liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ được giao; phối hợp và chịu trách nhiệm cá nhân về mọi hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được quy định tại Quy chế này.

Chương II

TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN

Điều 4. Quyền hạn của Tổ công tác

1. Được yêu cầu các tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị cung cấp thông tin, tài liệu, báo cáo về thông tin phản ánh, kết quả giải quyết thông tin và những vấn đề khác có liên quan trong việc thực hiện Quy định số 1374.

2. Chủ trì các buổi làm việc hoặc phối hợp với các tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị có liên quan để giám sát việc giải quyết thông tin phản ánh.

3. Tham dự các buổi làm việc, các cuộc kiểm tra, giám sát của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố đối với tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị trực thuộc có liên quan về việc giải quyết thông tin phản ánh theo Quy định số 1374.

Điều 5. Tổ trưởng Tổ công tác

1. Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban, trước hết là Thường trực Đảng ủy Ủy ban về hoạt động của Tổ công tác.

2. Tổ chức thực hiện Quy chế làm việc và chương trình làm việc năm của Tổ công tác; phân công trách nhiệm cho các thành viên Tổ công tác và đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện.

3. Triệu tập, chủ trì các cuộc họp và ký các văn bản của Tổ công tác.

4. Kịp thời báo cáo, đề xuất Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban về những vấn đề khó khăn, phát sinh trong quá trình hoạt động của Tổ công tác; đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban quyết định thay đổi, bổ sung thành viên Tổ công tác.

Điều 6. Tổ phó Tổ công tác

Theo dõi hoạt động của thành viên Tổ công tác, kịp thời báo cáo Tổ trưởng Tổ công tác những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của các thành viên để Tổ trưởng Tổ công tác chỉ đạo, giải quyết.

Điều 7. Thành viên Tổ công tác

1. Căn cứ nhiệm vụ được giao trong Quy định 1374, chức năng, nhiệm vụ của cơ quan đang công tác để tổng hợp, báo cáo tình hình thông tin phản ánh; tham gia đóng góp ý kiến thuộc lĩnh vực chuyên môn phụ trách; đề xuất xử lý thông tin phản ánh theo đúng quy định.

2. Theo dõi, đôn đốc, giám sát và chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng Tổ công tác về việc thực hiện nhiệm vụ do Tổ trưởng giao và kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, giải quyết thông tin phản ánh của các chi, đảng bộ cơ sở được phân công.

3. Tham gia các buổi làm việc và góp ý hoạt động, văn bản của Tổ công tác; thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

4. Thành viên Tổ công tác là lãnh đạo cơ quan, đơn vị khi báo cáo Tổ trưởng Tổ công tác về nội dung được phân công phụ trách gắn với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan thì phải có báo cáo với thủ trưởng cơ quan, đơn vị để thống nhất về nội dung và việc sử dụng con dấu của cơ quan mà mình là thành viên.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 8. Chế độ làm việc

1. Tổ công tác họp định quý/ lần; họp bất thường khi cần thiết hoặc theo chỉ đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban; các thành viên có trách nhiệm tham gia đầy đủ các phiên họp của Tổ công tác và chuẩn bị nội dung báo cáo gửi đồng chí thư ký Tổ công tác và các báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Tổ trưởng Tổ công tác.

Trường hợp phải thực hiện khẩn cấp theo chỉ đạo của Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban mà không có điều kiện tổ chức họp Tổ công tác thì Tổ trưởng hội ý với một số đồng chí thành viên có liên quan trước khi báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban.

2. Định kỳ 6 tháng, năm, Tổ công tác báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cho Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ Ủy ban nhân dân Thành phố

lồng ghép với báo cáo kiểm tra, giám sát định kỳ và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Đảng ủy Ủy ban.

Điều 9. Mối quan hệ công tác

1. Đối với Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban: Tổ công tác trực thuộc Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban; chấp hành các chỉ đạo của Ban Thường vụ và Thường trực Đảng ủy Ủy ban; tham mưu, đề xuất, kiến nghị với Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban về các vấn đề có liên quan đến việc thực hiện Quy định 1374.

2. Đối với các ban Đảng ủy Ủy ban, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Ủy ban, Văn phòng Đảng ủy Ủy ban, các Đoàn thể chính trị - xã hội Ủy ban và các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố: là quan hệ trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ từng cơ quan, đơn vị.

3. Đối với các chi, đảng bộ cơ sở trực: là quan hệ phối hợp. Tổ công tác hướng dẫn, đôn đốc, nhắc nhở, giám sát, kiểm tra các tổ chức đảng trong việc triển khai và thực hiện Quy định 1374.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Thành viên Tổ công tác, các Ban Đảng ủy Ủy ban, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Ủy ban, Văn phòng Đảng ủy Ủy ban, các chi, đảng bộ cơ sở và các đơn vị có liên quan có trách nhiệm thực hiện Quy chế này. Quy chế làm việc này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 11. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh những vấn đề mới, vướng mắc cần điều chỉnh, bổ sung, Tổ công tác tham mưu, đề xuất Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.
